

# REABERTURA DE MATRÍCULA OU REINGRESSO

INSCRIÇÕES,  
RESULTADOS,  
E MATRÍCULA

## REABERTURA DE MATRÍCULA

O aluno que não tenha ultrapassado o prazo máximo de 2 anos (4 semestres) consecutivos ou 4 anos (8 semestres) intercalados trancado deve acessar sua secretaria virtual no site da FACHA ([www.facha.edu.br](http://www.facha.edu.br)) e realizar a sua inscrição em Reabertura de Matrícula.

## REINGRESSO

O aluno que tenha ultrapassado o prazo máximo de 2 anos (4 semestres) consecutivos ou 4 anos (8 semestres) intercalados trancado perdeu seu vínculo com a Instituição e teve sua matrícula cancelada. Por isto, é necessário que preste novo Vestibular para regularizar sua situação acadêmica. Para tal, o interessado deve acessar o site da FACHA ([www.facha.edu.br](http://www.facha.edu.br)) e realizar sua inscrição em Vestibular selecionando a opção Reingresso e informar sua matrícula anterior, realizar a prova na data escolhida e, sendo classificado, se matricular. A inscrição pode ser realizada também através do telefone **2102-3222**.

## ANÁLISE

Nos casos de REABERTURA DE MATRÍCULA, após a inscrição, a Secretaria analisa a vida acadêmica do aluno, baseando-se nas normas Regimentais da FACHA, a fim de pronunciar-se pelo deferimento ou indeferimento do pedido. Serão verificados os aspectos ligados à mudança curricular, ao tempo de integralização curricular e ao tempo máximo de trancamento de matrícula.

**Resultado: Em até 5 dias úteis após a confirmação da inscrição.**

Nos casos de REINGRESSO, a análise acadêmica só é realizada mediante a classificação do candidato ex-aluno, quando serão verificados os aspectos ligados à mudança curricular, entre outros.

**Resultado: Em até 7 dias úteis após classificação no Vestibular.**

Obs.: Os alunos de REABERTURA de matrícula ou REINGRESSO poderão, ao retornarem, ser incluídos no currículo em vigor, ficando essa definição a critério da coordenação do curso.

## PROCESSOS INDEFERIDOS

Os alunos que tiverem seus pedidos indeferidos por pendências financeiras devem procurar a Supervisão Financeira para solucioná-los. Os pedidos indeferidos por pendências acadêmicas devem ser verificados com a Secretaria.

## MATRÍCULA

**ATENÇÃO: As matrículas devem ser agendadas pelos telefones 2102-3222 ou 2102-3155. Em casos de não agendamentos o candidato estará sujeito à fila.**

**Matrícula Financeira: 7 dias após resultado da análise.**

**Definição do Plano de Estudos: após resultado da análise e quitação do boleto relativo à matrícula financeira.**

## PROCEDIMENTOS PARA MATRÍCULA

Nos casos de REABERTURA DE MATRÍCULA, o aluno deve se encaminhar à Central de Matrículas de seu Campus, após o resultado de sua análise, com o Contrato de Prestação de Serviços Educacionais devidamente preenchido e assinado.

A matrícula será realizada com o mínimo de 15 (quinze) créditos e o máximo de 27 (vinte e sete) créditos sem o Projeto Experimental ou em 36 (trinta e seis) créditos com o Projeto Experimental.

Quando o aluno estiver devendo documentos, os mesmos devem ser entregues, no dia da matrícula, via requerimento, na Secretaria de seu Campus. Para os casos considerados excepcionais, em que não seja possível a entrega imediata de tal documentação, o aluno receberá um prazo, através de um termo de responsabilidade, que deve ser respeitado - sob pena de cancelamento da matrícula no

semestre ou não renovação da mesma no semestre seguinte.

Nos casos de REINGRESSO, o aluno deve realizar a prova do vestibular e, sendo classificado, deve realizar sua matrícula em um dos Campus da FACHA.

## PAGAMENTO DA SEMESTRALIDADE

No ato da matrícula, o candidato receberá o carnê correspondente à matrícula financeira, o qual terá vencimento no dia seguinte à realização da matrícula, e deverá ser pago na tesouraria dos Campi Botafogo ou Méier (somente cartão de débito ou cheque). Quando da definição do plano de estudos, o valor pago a título de matrícula financeira será computado na primeira cota da semestralidade.

As mensalidades subsequentes devem ser pagas até o vencimento em qualquer agência bancária. Após esta data, o pagamento só poderá ser feito no banco cobrador ou na tesouraria dos Campi Botafogo ou Méier (somente cartão de débito ou cheque).

Os carnês referentes às parcelas da semestralidade devem ser impressos na secretaria virtual ([www.facha.edu.br](http://www.facha.edu.br)) ou retirados na tesouraria dos Campi da FACHA.

**IMPORTANTE:** Da segunda parcela da semestralidade em diante, o pagamento deve ser realizado, impreterivelmente, até o dia 5 de cada mês, para não incidir juros e multas sobre o mesmo.

## TRANCAMENTO/CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

O aluno em situação de Reabertura de Matrícula que quiser desistir da matrícula realizada não terá direito ao reembolso do valor pago até a data da solicitação e para trancar sua matrícula deve fazer requerimento na secretaria de sua unidade dentro do prazo estabelecido no calendário acadêmico - disponível no Manual do Aluno, acessível no site da Facha. É preciso estar em dia com as parcelas da semestralidade.

O candidato Reingressante regularmente matriculado que tiver interesse em cancelar sua matrícula só terá direito ao reembolso de 80% do valor pago até a data do pedido, desde que solicite via requerimento, no Protocolo de seu Campus, até o primeiro dia de aula. Cabe lembrar que o cancelamento de matrícula desvincula totalmente o aluno da Facha, não sendo possível o retorno sem novo processo seletivo, e só pode ser realizado no semestre de reingresso do aluno.



Campus Botafogo - Rua Muniz Barreto 51

Campus Méier - Rua Lucídio Lago 345

Informações: 2102-3222 • [www.facha.edu.br](http://www.facha.edu.br)